



**PEMERINTAH PROVINSI BANTEN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMA NEGERI 5 KOTA TANGERANG SELATAN**

Puri Bintaro Hijau blok. FIV Pondok Aren Kota Tangerang Selatan  
Kode Pos 15224 Web : <https://sman5tangerangselatan.sch.id/>  
Email : [sman5kotatangsel@gmail.com](mailto:sman5kotatangsel@gmail.com)

---

**Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak**

**Yang bertanda tangan di bawah ini :**

Nama Siswa : \_\_\_\_\_  
NISN : \_\_\_\_\_  
Tempat Lahir : \_\_\_\_\_  
Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_  
Jenis kelamin : **L / P**      **No. HP/ WA aktif :** \_\_\_\_\_  
Gores atau lingkari (**L / P**) jenis kelamin  
Nama Ayah : \_\_\_\_\_  
Nama Ibu : \_\_\_\_\_  
Alamat lengkap : \_\_\_\_\_  
No Hp/ WA aktif : \_\_\_\_\_

**Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :**

- 1. Bertanggung jawab penuh atas kebenaran dan keabsahan semua data/dokumen yang dilampirkan untuk diinput dalam dapodik**
- 2. Menyanggupi untuk melengkapi dokumen Fotocopy Ijazah, Kartu keluarga, dan akta lahir siswa, paling lambat 30 Agustus 2025.**
- 3. Siswa wajib mengecek data berkala di web <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/>**
- 4. Jika ada perbaikan data siswa di disdukcapil saat kelas XII di semester Genap dan mengakibatkan perbedaan. Maka siswa bertanggung penuh atas data tersebut.**

Tangerang Selatan,      /      /2025

**Mengetahui**  
**Orang Tua/ Wali**

**Nama Siswa**

Materai 10.000

**NISN** \_\_\_\_\_